

# Colação de Grau



**UNEB**  
UNIVERSIDADE DO  
ESTADO DA BAHIA

**Acesso Externo ao SEI Bahia para alunos aptos a realizar Colação de Grau via webconferência**



## 1. SESSÃO VIA WEBCONFERÊNCIA



A Universidade do Estado da Bahia (UNEB), através da Resolução CONSU Nº 1.407/2020, estabelece Outorga de Grau aos alunos concluintes dos cursos de graduação por mediação tecnológica, através de sessão de webconferência durante o período de Pandemia da COVID-19.

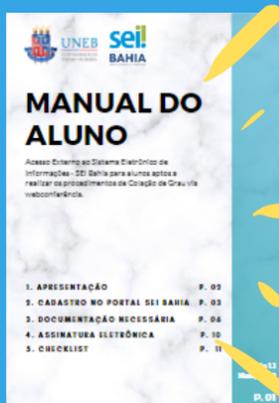
## 2. REQUERIMENTO

O aluno concluinte deve solicitar a outorga de grau através de requerimento ao Departamento, encaminhado por e-mail, podendo ser coletivo ou individual.

Os alunos aptos para colação de grau serão orientados pela Coordenação Acadêmica acerca da webconferência e acesso ao SEI Bahia para assinatura da Ata de Outorga de Grau.



## 3. MANUAL DO ALUNO



Cada Departamento enviará para os alunos aptos a realizar a colação de grau o Manual do Aluno - Acesso Externo ao SEI Bahia.

O documento detalhará os procedimentos para que o aluno se cadastre e tenha acesso ao SEI Bahia, além de como utilizá-lo para assinar a Ata de Outorga de Grau no dia da sessão.

## 4. CADASTRO NO PORTAL SEI BAHIA

Para que o aluno possa acessar o sistema o primeiro passo é realizar o cadastro do tipo usuário externo no Portal SEI Bahia, conforme instrução no Manual do Aluno.

Ao preencher o cadastro, o aluno informará seu e-mail e a senha que desejará utilizar para acessar o sistema.



## 5. ENVIO DE DOCUMENTAÇÃO



Após o Cadastro no Portal SEI Bahia, o aluno receberá um e-mail automático confirmando a conclusão da primeira etapa e informando os documentos exigidos para habilitar o acesso ao SEI Bahia.

Os documentos exigidos devem ser digitalizados e enviados pelo e-mail do aluno a UNEB, conforme especificado no Manual.

## 6. WEBCONFERÊNCIA

A sessão pública de Outorga de Grau, por mediação tecnológica contará obrigatoriamente com a participação do diretor do departamento, do coordenador do colegiado, do coordenador acadêmico e dos concluintes, sendo facultativo seus convidados.



## 7. ASSINATURA DA ATA

A Coordenação acadêmica confeccionará a ata de Outorga de Grau e disponibilizará a mesma para assinatura dos concluintes.

Os alunos deverão assinar a Ata disponibilizada no SEI Bahia até 23h59min da data agendada para a Cerimônia Pública de Outorga de Grau, conforme instruções no Manual do Aluno.

