CONVOCAÇÃO PROFESSOR FORMADOR

Em conformidade com o processo seletivo do edital 027/2020, convocamos os (as) candidatos (as) abaixo listados (as) considerada até o momento apta para assumir a função de Professor Formador. Inicialmente os (as) convocados (as) deverão enviar ao e-mail **bolsistasunead@uneb.br** os documentos escaneados, um arquivo PDF por item, no tamanho A4 e na posição original do documento (horizontal ou vertical), listados no **ANEXO I** desta convocação. No campo assunto preencher com NOMECOMPLETO_02720 até as ***23:59 do dia 30 de setembro de 2021***.

Após normalização das atividades presenciais da UNEB os (as) candidatos (as) deverão comparecer ao Núcleo Administrativo - UNEAD localizado no Campus I da UNEB, em data previamente informada, portando os originais e cópias dos mesmos documentos enviados junto ao checklist impresso.

Ressaltamos a importância de atenção a Declaração de Não Acúmulo de Bolsas que após conferência juntamente com os demais documentos listados no **ANEXO I**, os (as) candidatos (as) terão seu cadastro solicitado junto a CAPES através do Sistema de Gestão de Bolsas (SGB) o qual não permite vinculações simultâneas em diferentes instituições ou programas de financiamento.

Conforme o subitem 9.2 do edital 027/2020, o (a) candidato (a) que não atender a convocação será automaticamente desclassificado (a).

Bacharelado em Administração Pública

Número de Inscrição	Nome Completo do Candidato	Classificação	Vaga/Categoria de Convocação
212000545	KATIA SILENE LOPES DE SOUZA ALBUQUERQUE	1º	108 – Ampla Concorrência

UNIVERSIDADE DO ESTADO DA BAHIA (UNEB)
Autorização Decreto nº 9237/86. DOU 18/07/96. Reconhecimento: Portaria 909/95, DOU 01/08-95

UNIDADE ACADÊMICA DE EDUCAÇÃO A DISTÂNCIA (UNEAD)
Criação Resolução CONSU nº 1051/2014. DOU 20/05/2014.
Tel.: 3117-5366

UNEAD Unidade Acadêmica de Educação a Distância | UNEB UNIVERSIDADE DO ESTADO DA BAHIA

ANEXO I

CHECKLIST PARA CADASTRO DE BOLSISTA UAB/UNEB

Já atuou anteriormente como bolsista no sistema UAB? [ ] Sim [ ] Não	Edital: Código da vaga:	Situação do Bolsista (Preenchimento interno UNEAD): [ ] Cadastrado [ ] Recadastrado

- ☐ **Ficha Capes** [Impressão em frente e verso na mesma folha - **frente**: preenchimento digital; deixar a data de cadastramento em branco; **verso**: preenchimento manual; impresso até a assinatura do Coordenador UAB, assinalado, datado e assinado igual ao documento com foto (caneta azul) com carimbo de reconhecimento de assinatura [preenchido na UNEAD].
- ☐ **RG OU CNH** [emitido nos últimos dez anos]
- ☐ **CPF** [caso não esteja contido no documento com foto]
- ☐ **Reservista** [apenas para homens]
- ☐ **Título de Eleitor** [versão digital ou versão física - frente e verso]
- ☐ **Certidão de Quitação Eleitoral** [disponível no link: http://www.tse.jus.br/eleitor/certidoes/certidao-de-quitacao-eleitoral]
- ☐ **Comprovante de Residência** [em nome do bolsista]
  Caso o bolsista não possua este documento em seu nome, este deverá anexar ao comprovante de residência uma declaração escrita de próprio punho, contendo: nome completo, CPF, data e assinatura; informando que residi no endereço apresentado. Caso esteja em nome do cônjuge deve-se apresentar certidão de casamento.
- ☐ **Currículo Lattes** [atualizado em até 3 meses antes da entrega a UNEAD; versão resumida]
- ☐ **Diplomas de Primeira e Última Titulação Acadêmica** [frente e verso - impresso na mesma folha]
- ☐ **Comprovante de Experiência em Magistério Superior** [contracheque sem edição contendo código de verificação ou declaração da instituição contendo data inicial e data final (dia/mes/ano) - caso se aplique - e/ou semestre e disciplina de atuação]
- ☐ **Declaração de não acúmulo de bolsas** [preenchimento digital, assinatura manual em caneta azul]
- ☐ **Comprovante Bancário** [extrato ou cartão do banco em nome do bolsista; conta deve ser obrigatoriamente corrente]

Observações:
1 – Após retomada presencial das atividades administrativas será solicitada entrega da versão física dos documentos aqui listados devidamente autenticados via cartório, servidor público com carimbo contendo número de matrícula ou na UNEAD, neste último caso o candidato deverá apresentar original e cópia do documento;
2 – Somente será cadastrado o bolsista que apresentar documentação completa;
3 – Para dúvidas entrar em contato com a equipe UNEAD através do e-mail bolsistasunead@uneb.br
4 – Ficha Capes e Declaração de não acúmulo disponível para download no link - https://uneb.link/formpfuab

_____
Assinatura do Bolsista

/ /

_____
Funcionário UNEAD - Responsável pelo recebimento e conferência