



## CHECKLIST PARA CADASTRO DE PROFESSORES FORMADORES APROVADOS NO EDITAL 085/2019

Situação do Bolsista	{	( ) Cadastro	Edital: _____	Curso: _____
		( ) Recadastro	Semestre (s): _____	Período: _____

- Ficha Capes** [Impressão em frente e verso na mesma folha - **frente**: preenchimento digital; deixar a data de cadastramento em branco; **verso**: preenchimento manual; impresso até a assinatura do Coordenador UAB, assinalado, datado e assinado igual ao documento com foto (caneta azul) com carimbo de reconhecimento de assinatura [preenchido na UNEAD].
- RG OU CNH** [emitido nos últimos dez anos]
- CPF** [caso não esteja contido no documento com foto]
- Reservista** [apenas para homens]
- Título de Eleitor** [versão digital ou versão física - frente e verso]
- Certidão de Quitação Eleitoral** [disponível no link: <http://www.tse.jus.br/eleitor/certidoes/certidao-de-quitacao-eleitoral>]
- Comprovante de Residência** [em nome do bolsista]  
Caso o bolsista não possua este documento em seu nome, este deverá anexar ao comprovante de residência uma declaração escrita de próprio punho, contendo: nome completo, CPF, data e assinatura; informando que residi no endereço apresentado. Caso esteja em nome do cônjuge deve-se apresentar certidão de casamento.
- Currículo Lattes** [atualizado em até 3 meses antes da entrega a UNEAD; versão resumida]
- Diplomas de Primeira e Última Titulação Acadêmica** [frente e verso na mesma folha]
- Comprovante de Experiência em Magistério Superior** [contracheue ou declaração da instituição contendo data inicial e data final e/ou semestre e disciplina de atuação]
- Declaração de não acúmulo de bolsas** [preenchimento digital, assinatura manual em caneta azul]
- Comprovante Bancário** [extrato ou cartão do banco em nome do bolsista; conta deve ser obrigatoriamente corrente]

### Observações:

- 1 – Após retomada presencial das atividades administrativas será solicitada entrega da versão física dos documentos aqui listados devidamente autenticados via cartório, servidor público com carimbo contendo número de matrícula ou na UNEAD, neste último caso o candidato deverá apresentar original e cópia do documento;
- 2 – Somente será cadastrado o bolsista que apresentar documentação completa;
- 3 – Para dúvidas entrar em contato com o Núcleo de Registros Acadêmicos através do e-mail [uneadatende@uneb.br](mailto:uneadatende@uneb.br)

\_\_\_\_\_  
Assinatura do Bolsista

/ /

\_\_\_\_\_  
Funcionário UNEAD - Responsável pelo recebimento e conferência